

Tournament Software - Manual til holdkaptajner

Første skridt som holdkaptajn i JTU/FTU's holdturnering inde 2018-2019

For at du som holdkaptajn kan påsætte tidspunkter for holdkampe samt indberette resultater skal du oprette en brugerprofil i Tournament Software. Spillerne der skal spille med i holdturneringen skal også oprette en brugerprofil.

Opret din profil:

1. Gå ind i Tournament Software: dtf.tournamentsoftware.com

<https://dtf.tournamentsoftware.com>

Velkommen til DTF's turneringsunivers

DTF Holdturneringen inde 2018-2019

DTF ude 2018

FTU ude 2018

FM Veteran ude 2017

Turneringer

ALLE TURNERINGER

ALLE HOLDTURNERINGER

Nyeste rangliste

Nyeste rangliste

Dansk Tennis Forbund Rangliste TEST

2. Tryk på "Opret en profil" i øverste hjørne for at komme i gang.
3. Når du har godkendt "Regler og retningslinjer", kommer du til "Mine oplysninger". Skriv dit navn og dine oplysninger.

Registrering

1 Regler og retningslinjer

2 Mine oplysninger

3 Medlemskab

4 Profil

5 Betal licensafgift

Personlige oplysninger

Fornavn: *

Efternavn: *

Fødselsdato: *

Køn: Vælg køn

Nationalitet (land): Danmark

Adresse

Adresse:

Postnummer:

By:

Land: Danmark

KUN RELEVANT HVIS DU ER SPILLER - Hvis du som spiller har et licensnummer eller op anden vis har været turneringsaktiv ved eksempelvis holdkampe, vil du få mulighed for at matche din profil med din spillehistorik. I nogle tilfælde vil der være flere spillerhistorikker, der passer til din profil – vælg da den, der passer bedst og noter de øvrige licensnumre eller N-numre. Hvis du har flere licensnumre eller N-numre, skriv da hvilke til mim@tennis.dk og disse vil smeltes sammen. Hvis du står angivet med forkert klub, skriv da ligeledes til mim@tennis.dk og dette rettes til.

4. Medlemskab – Vælg ”brugerprofil og din nuværende klub i menuerne – også hvis du har en ranglistelicens. Hvis spillerne får sammensmeltet deres profil med en spillerhistorik med tilhørende licensnummer, springes ”4 Medlemskab” over.

5. Profil – Udfyld felterne. Dit brugernavn kan ikke indeholde æ, ø og å.
Når du trykker ”Send”, får du en aktiveringsmail tilsendt. Din profil aktiveres via den tilsendte mail.

NB! Ignorer følgende skærbillede og gå til din aktiveringsmail i din indbakke.

Sådan ser du turneringsplanen i Tournament Software

1. Gå ind i Tournament Software <https://dtf.tournamentsoftware.com/Home>
2. Vælg 'Holdturneringer' i den grå menu i venstre side.
3. Vælg 'JTU/FTU Holdturnering inde 2018-19' og følgende billede kommer frem

Hjem
Turneringer
Holdturneringer
Klubber
Spillere
Ranglister
Dansk

Skriv klubnavn

Find pulje

Vælg køn
Piger

Vælg række
Juniors U12+U14 Girls

Vælg niveau
U12+U14

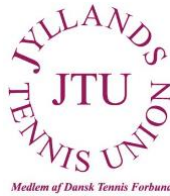
Vælg pulje Vælg pulje
Pulje 1

GÅ TIL PULJEN

1. Vælg 'køn', række, niveau og pulje og tryk 'Gå til Puljen'
2. Her kan ses hvilke hold der er repræsenteret i denne pulje samt selve programmet med datoer og tidspunkter. Det første hold der står er det hold med hjemmebane.

Sådan påsætter du tider eller ændre kampdato på for hjemmekampe:

1. Gå ind i Tournament Software: <https://dtf.tournamentsoftware.com/Home>
2. Log ind i øverste højre hjørne.
3. Vælg 'Holdturnerings admin' under aktuel klub i den grå menu i venstre side.
4. Vælg 'JTU/FTU Holdturnering inde 2018-19'.
5. Vælg 'Kampinfo' i menuen i venstre side.
6. I feltet til højre med ugenummer og datoer kan du vælge hvilken termin, som du vil ændre info på. Herefter vil den vise de aktuelle holdkampe for den respektive termin.
7. 'Dato': Hvis spilledagen er en anden end den forudindstillede dato, kan dette rettes i datofeltet.
8. 'Ankomst': Ankomsttiden skal ikke angives, hvis man ønsker at angive, hvornår der er mulighed for opvarmning.
9. 'Start': Angiv starttidspunkt for første kamp.
10. 'Spilleunderlag' – er pt. ikke muligt. Spring dette punkt over.



11. 'Holdkaptajn': Angiv holdkaptajnen for hjemmeholdet. Holdkaptajnen skal have en brugerprofil til Tournament Software og være registreret i den aktuelle klub. Kontakt DTF, hvis den ønskede person ikke kan vælges.
12. I feltet 'Meddelelse' kan man skrive yderligere information, som man vil have til at stå inde på den pågældende holdkamp.
 - a. Dette kan eksempelvis være hvis man har flere anlæg, hvor man spiller kampe. Tilføj da det aktuelle spillested heri.
13. Sæt kryds i feltet 'Kopier al information til kommende kampe (også spilletid)', hvis information inkl. tidspunkt skal kopieres til øvrige kampe.
14. Tryk på 'Gem'.
15. Informationen registreres og bliver tilgængelig for alle inde på den pågældende kamp, når du har trykket på 'Gem'.

Date	<input type="text" value="27-10-2018"/>
Ankomst	<input type="text" value="0"/> : <input type="text" value="00"/>
Start	<input type="text" value="0"/> : <input type="text" value="00"/>
Spilleunderlag	<input type="text" value="Spilleunderlag"/>
Holdkaptajn	<input type="text" value="Find holdkaptajn"/>
Meddelelse	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Kopier al information til kommende kampe (også spilletid).	

GEM

Sådan indberetter du klubrangliste for klubben

Det er kun et krav for Jyllands/Fynsserien i Senior, at indtaste ranglister, dvs. de seniorhold som er 1. division i programmet. Ranglisten skal være indberettet 3 dage før første spillerunde og indeholde navne på min. 4 spillere pr. hold. Der er for juniorholdene ikke et krav at indberette en rangliste.

1. Gå ind i Tournament Software <https://dtf.tournamentsoftware.com/Home>
2. Log ind i øverste højre hjørne.
3. Vælg 'Holdturnerings admin' under aktuel klub i den grå menu i venstre side.
4. Vælg 'JTU/FTU Holdturnering inde 2018-19'.
5. Vælg 'Klubrangliste' i menuen i venstre side.
6. Nu kan du vælge at indberette herre- eller en dameliste.
 - a. Klik på den grønne knap ud for enten Herrer eller Damer.
 - b. Søg den ønskede spiller frem i søgefeltet i højre side vha. spillernes navn.
Der kan pt. vælges mellem alle spillere i databasen, så vær opmærksom på om du vælger den rigtige spiller.



Når alle de ønskede spillere er valgt, skal du klikke på 'Gem'.

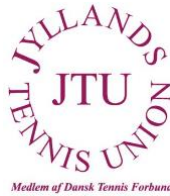
7. Når klubranglisten er indberettet og gemt, kan den efter deadline for indberetning, findes under 'Holdturnering' og den aktuelle klub i Tournament Software.

8. Når deadline for indberetning af klubrangliste er overskredet kan der ikke tilføjes spillere til klubranglisten. Kontakt da JTU, hvis spillere skal tilføjes jf. reglement.

Sådan indberetter du resultater fra holdkampe i Tournament Software:

Resultater kan indberettes af brugere med rollen 'Holdturneringsansvarlig' eller brugere, der er tildelt rettigheden til at indberette resultater.

1. Gå ind i Tournament Software: <https://dtf.tournamentsoftware.com/Home>
Log ind i øverste højre hjørne.
2. Vælg 'Indtast resultater' i den grå menu i venstre side.
3. Vælg 'JTU/FTU Holdturnering Inde 2018-19' i den grå menu i venstre side.
4. Vælg den kamp, som du vil indberette resultat på under 'Kommende kampe' ved at trykke på blyanten i det sorte felt til højre for kampen.
5. Angiv spillere ved at trykke på hjemme- eller udespiller. Vælg 'Opret en ny spiller' eller alternativt en som allerede findes på listen.
 - a. Hvis du vælger 'Opret en ny spiller', kan du søge aktive spillere frem via navn eller licensnummer.
 - b. Når du har fundet den korrekte spiller, skal du trykke på 'Tilføj' til højre for spillerens navn. Spillere med forkert køn eller årgang vises med et gult udråbstegn, og kan ikke tilføjes som spillere.



- c. Tryk på 'Luk' i nederste højre hjørne af boksen.
 - d. Vælg efterfølgende spilleren ved at trykke på hjemme- eller udespiller. Spilleren vises nu i menuen, der åbner sig under hjemme- eller udespiller.
6. Indtast resultatet for den respektive kamp. Du kan nøjes med at indtaste antal vundne partier hos den spiller, der tabte sættet. Systemet indsætter automatisk sætvinderens partier, når man trykker et andet sted på siden.
7. Hvis der har været en walkover, en spiller har trukket sig, kampen ikke er blevet spillet, eller kampen er afbrudt, skal du trykke på 'Oplysninger' lige over resultatfeltet.
 - a. Dette vil åbne en boks, hvor du skal angive årsagen ved at trykke på feltet 'Oplysninger'.
 - b. Vælg den korrekte årsag.
 - c. Tryk 'Gem'.
8. Når alle resultater er indtastet, skal du trykke på 'Gem'.

Sådan registrerer du, at en holdkamp ikke er færdigspillet eller et af holdene ikke mødte op:

1. Gå ind i Tournament Software: <https://dtf.tournamentsoftware.com/Home>
2. Log ind i øverste højre hjørne.
3. Vælg 'Indtast resultater' i den grå menu i venstre side.
4. Vælg 'JTU/FTU Holdturnering Inde 2018-19' i den grå menu i venstre side.
5. Vælg den kamp, som du vil registrere status på under 'Kommende kampe' ved at trykke på blyanten i det sorte felt til højre for kampen.
6. Vælg '+ KAMPSTATUS' i det grå felt med angivelse af hold samt stilling.
 - a. Dette vil åbne en boks, hvor du skal angive årsagen.
 - b. Tryk på feltet 'Score status' og vælg den korrekte årsag.
 - c. Hvis der vælges enten 'Afbrudt' eller 'Udsat', skal der angives en ny dato samt tidspunkt.
 - d. Tryk på 'Gem'.
 - e. Tryk på 'Gem' i boksen 'Kampresultater'
 - f. Tryk på 'Gem' i 'Gem resultat'.